



Comune di Guardistallo

*Decorato con medaglia di bronzo al valor militare
Decorato con medaglia di bronzo al merito civile*

Avviso pubblico per attività di socializzazione 2026 - Contributi a favore di minori con riconoscimento di handicap in situazione di gravità per la partecipazione ad attività estive di socializzazione

La Responsabile dell'Area Amministrativa Contabile

rende noto che a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso e fino al giorno 15/09/2026 compreso, i soggetti in possesso dei requisiti nel prosieguo individuati potranno presentare domanda per richiedere un contributo per la partecipazione ad attività estive di socializzazione.

La domanda potrà essere presentata dai genitori, da chi ha la rappresentanza legale del beneficiario o dal beneficiario stesso se maggiorenne.

Articolo 1-Finalità

Nel ribadire l'importanza di favorire la partecipazione di minori in situazione di disabilità grave a iniziative estive di socializzazione, il Comune erogherà un contributo di importo massimo di € 500,00 secondo le modalità di cui all'art. 6 del presente avviso.

A tal fine, previa approvazione della Determinazione dirigenziale di impegno di spesa, l'Amministrazione comunale procederà all'erogazione del contributo per ogni avente diritto che, in possesso dei requisiti di specificati all'art. 3, presenterà domanda nei termini sopra indicati.

Le attività che i beneficiari andranno a svolgere saranno individuate dalle famiglie a seconda delle esigenze del/della minore o del/della giovane.

Il versamento del contributo sarà subordinato alla presentazione di idonea documentazione attestante la spesa sostenuta per l'attività di socializzazione.

L'importo spettante, pertanto, potrebbe subire una riduzione nel caso in cui la documentazione comprovi una spesa inferiore.

Articolo 2- Modalità di erogazione del contributo

Il cittadino potrà usufruire del contributo anticipando il pagamento della quota di iscrizione o dei costi sostenuti che verranno poi rimborsati dall'Amministrazione.

L'attività dovrà svolgersi necessariamente tra il 10 giugno e il 15 settembre 2026.

L'erogazione del contributo avverrà previa presentazione della relativa documentazione comprovante la spesa, i tempi e le modalità di utilizzo delle risorse che dovrà essere volto esclusivamente allo svolgimento di attività estive di socializzazione a favore del beneficiario, pena la decadenza dal beneficio conseguito e la restituzione dello stesso. Tale documentazione di rendicontazione dovrà essere consegnata entro il **30 Settembre 2026** presso l'Ufficio scuola del Comune di Guardistallo in orario 9-12 dal lunedì al venerdì, oppure trasmessa per e-mail all'indirizzo di posta elettronica: c.maiolino@comune.guardistallo.pi.it



Comune di Guardistallo

*Decorato con medaglia di bronzo al valor militare
Decorato con medaglia di bronzo al merito civile*

Art. 3 Requisiti

- Essere minorenni alla data di presentazione della domanda;
- Essere residenti in Guardistallo alla data di presentazione della domanda;
- Essere cittadini italiani o di altro stato appartenente all'Unione europea, oppure, se extracomunitari o apolidi, possedere titolo di regolare soggiorno, alla data di presentazione della domanda;
- Aver ottenuto il riconoscimento di handicap in situazione di gravità (art. 3 c. 3 L. 104/92) alla data di presentazione della domanda;
- di aver presentato DSU (Dichiarazione sostitutiva unica per il calcolo dell'ISEE) entro la data di presentazione della domanda; in caso di beneficiario minorenne è necessario fare riferimento a quanto disposto dall'art. 7 del DPCM 159/2013;¹

Art. 4 Criteri di formazione della graduatoria

Il contributo verrà assegnato secondo l'ordine di graduatoria sino ad esaurimento delle risorse disponibili dopo che gli uffici avranno verificato il possesso dei requisiti richiesti, che la domanda sia stata presentata entro i termini e che il valore I.S.E.E. in corso di validità non sia superiore ad € 40.000,00.

Art. 5 Graduatoria:

Sarà pubblicata una graduatoria in forma anonima, formata in ordine crescente in base al valore I.S.E.E., contraddistinte dal numero di protocollo assegnato alla domanda.

Art. 6 Risorse e graduatoria:

Il Comune di Guardistallo ritiene di pubblicare il presente avviso per consentire alle famiglie di minori i disabili gravi la presentazione delle domande per le attività estive vista la fine del periodo scolastico.

Nulla si avrà da pretendere dal Comune di Guardistallo per il solo fatto di aver presentato la domanda di partecipazione.

Il Comune di Guardistallo provvederà all'erogazione dei contributi secondo le seguenti modalità:

- Importo massimo previsto €. 500,00 per ciascuna richiesta in caso di disponibilità di risorse. In caso di insufficienza di risorse per tutti i richiedenti, si procederà alla riduzione dell'importo e l'erogazione delle risorse avverrà in ordine di graduatoria fino all'esaurimento delle risorse disponibili.

Art. 7 Termini e modalità di presentazione della domanda



Comune di Guardistallo

*Decorato con medaglia di bronzo al valor militare
Decorato con medaglia di bronzo al merito civile*

La presentazione delle istanze dei cittadini dovrà avvenire mediante l'allegato "Modello B" e la sottoscrizione dell'Informativa privacy "Modello C", a partire dalla pubblicazione dell'avviso e fino al 15/09/2025 compreso e le stesse dovranno essere presentate nelle seguenti modalità:

- a mano presso Ufficio Protocollo del Comune di Guardistallo, dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle 12.00;
- trasmesse - con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità del richiedente, mediante servizio postale con Raccomandata A/R indirizzata all'Ufficio Protocollo – Comune di Guardistallo – Via Palestro 24 – 56040 Guardistallo;
- tramite PEC all'indirizzo: comune.guardistallo@postacert.toscana.it ;

Scaduto il termine per la presentazione delle domande l'ufficio provvederà a stilare la graduatoria delle domande pervenute in ordine di valore I.S.E.E. ed essa verrà pubblicata sul sito del Comune di Guardistallo con indicazione del solo numero di protocollo abbinato alla domanda.

Nella domanda i cittadini dovranno indicare il/i recapito/i ed il numero di tel./cell. per ricevere eventuali comunicazioni inerenti al presente avviso.

Si da atto che in tutti i casi di parità di valore I.S.E.E., si terrà conto ai fini dell'erogazione del contributo, della data di nascita del beneficiario (dal più giovane al meno giovane) e, pertanto, verrà assegnato al più giovane di età.

Art. 8 Rendicontazione spese sostenute:

In fase di rendicontazione potranno essere presentate le seguenti documentazioni:

- documento fiscale prodotto dal soggetto che organizza il centro estivo con l'indicazione del regime Iva al quale è soggetto.
- Documento fiscale comprovante il pagamento di emolumenti in seguito all'attivazione di un rapporto di lavoro con operatore dedicato, oppure, nel caso ci si avvalga di un'organizzazione che offre servizi con operatori con specifiche professionalità, dovrà essere prodotto il documento fiscale con la descrizione del servizio di cui il/la destinatario/a del contributo si è avvalso.
- Eventuale altra documentazione da concordare con il responsabile del procedimento.

Art. 9

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati richiesti nella domanda è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla misura. I dati personali dei soggetti interessati saranno trattati con criteri atti a garantire la loro riservatezza e sicurezza ai sensi della vigente normativa - Reg. UE 679/2016, la relativa informativa è disponibile sul sito istituzionale dell'Ente all'indirizzo: <http://www.comuneguardistallo.pi.it/gdpr.html>.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Guardistallo.



Comune di Guardistallo

*Decorato con medaglia di bronzo al valor militare
Decorato con medaglia di bronzo al merito civile*

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del procedimento.

INFORMAZIONI

Per informazioni è possibile rivolgersi al Comune di Guardistallo, dal lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12,00 al I piano del palazzo comunale (Dott.ssa Carmela Maiolino, tel 0586651522)
Responsabile del Procedimento: Sig.ra Carmela Maiolino.

Guardistallo, 17 luglio 2026

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Chiara Carducci